

Перечень документов для снижения кадастровой стоимости земельного участка

1. Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах
2. Документы-основания на земельный участок (*предоставляется в случае, если правообладатель не является собственником*)
3. Справка о балансовой (первоначальной и остаточной) стоимости на бланке организации (*запрашивается только в случае, если правообладатель является юридическим лицом*)
4. Справка о наличии коммуникаций, подведенных к участку (*образец можно запросить у оценщика*)
5. Реквизиты Заказчика оценки
 - для ФЛ: ФИО, серия и № паспорта, кем и когда выдан, адрес регистрации, телефон и адрес эл.почты;
 - для ЮЛ: полное и сокращенное наименование, адрес регистрации, ФИО и должность лица, уполномоченного на подписание договора на оценку, реквизиты документа, на основании которого действует уполномоченное лицо, ОГРН и дата присвоения, ИНН, КПП, банковские реквизиты, телефон и адрес эл.почты

*В зависимости от специфичности оцениваемого объекта могут потребоваться дополнительные документы.

**Документы (копии) должны быть заверены правообладателем (или уполномоченным лицом) одним из способов:

На каждой странице документа должно быть отмечено: «Копия верна» (или «Верно»), дата, подпись с расшифровкой и указанием занимаемой должности специалиста, должна быть поставлена печать учреждения).

При достаточно большом объеме какого-либо документа допускается все его страницы пронумеровать и сшить, с указанием количества страниц на прошивке, и заверить в таком виде.

КОПИЯ ВЕРНА
Иванов /И.И.Иванов
подпись
Директор ООО "Ромашка"
10 января 2022 г.
печать
ООО "Ромашка"

Прошито и пронумеровано	
15 (Пятнадцать)	страниц
директор ООО "Ромашка"	
<u>Иванов /</u>	<u>И.И. Иванов</u>
<small>подпись</small>	
« 10 »	января 20 22 г.
печать ООО "Ромашка"	
КОПИЯ ВЕРНА	